

**Zasady organizacji szkolenia „Kompetencje cyfrowe”
dla osób bezrobotnych w wieku 18-29 lat finansowanego ze środków Europejskiego
Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego
2021-2027, PRIORYTET FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, DZIAŁANIE
FESL.05.01 Aktywizacja zawodowa poprzez PUP w ramach projektu Aktywizacja osób
bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jastrzębiu-Zdroju.**

1. Celem szkolenia jest nabycie kompetencji cyfrowych na poziomie podstawowym z uwzględnieniem wiadomości z obszaru: informacja, komunikacja, tworzenie treści, bezpieczeństwo i rozwiązywanie problemów.
2. Realizacja szkoleń odbywa się w instytucji szkoleniowej. Wybór instytucji szkoleniowej dokonywany jest zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminem zamówień publicznych Powiatowego Urzędu Pracy w Jastrzębiu-Zdroju.
3. Uczestnikiem szkolenia może zostać osoba w wieku do 30 lat, pozostająca bez pracy i zarejestrowana w powiatowym urzędzie pracy, u której w wyniku badania stwierdzono brak kompetencji cyfrowych lub uzyskała wynik na poziomie podstawowym.
4. Uczestnik ubiegający się o skierowanie na szkolenie zobowiązany jest do złożenia w urzędzie zgłoszenia potrzeby szkoleniowej (wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszych zasad).
5. Zgłoszenia potrzeby szkoleniowej uczestników rozpatrywane są wg kolejności zgłoszeń.
6. Dyrektor kieruje uczestnika na szkolenie do instytucji szkoleniowej wydając mu skierowanie na szkolenie zawierające pisemną informację o prawach i obowiązkach związanych z uczestnictwem w szkoleniu.
7. Uczestnik pisemnie potwierdza zapoznanie się z informacją o prawach i obowiązkach związanych z uczestnictwem w szkoleniu.
8. Skierowany na szkolenie, w przypadku podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w trakcie szkolenia, ma prawo do ukończenia tego szkolenia bez konieczności ponoszenia jego kosztów.
9. Osoba, która z własnej winy nie ukończyła szkolenia, jest zobowiązana do zwrotu kosztów szkolenia, z wyjątkiem przypadku, gdy przyczyną nieukończenia szkolenia było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
10. Szkolenie realizowane będzie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 667).
11. Zasady wchodzą w życie z dniem ich podpisania.