



# Regulamin kierowania na prace interwencyjne

## § 1

### Postanowienia ogólne

- Regulamin obejmuje zasady kierowania uczestniczek na prace interwencyjne podczas fazy testowania projektu „Śląskie Wyzwania”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego przez partnerstwo, którego liderem jest Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach, zaś partnerami są: Uniwersytet Śląski w Katowicach, Powiatowy Urząd Pracy w Jastrzębiu-Zdroju, Fundacja Rodzin Górniczych.
- Ilekczeń w regulaminie mowa jest o:
  - Regulaminie** - należy przez to rozumieć niniejszy regulamin,
  - Urządzie** - należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Jastrzębiu-Zdroju,
  - Dyrektorze** - należy przez to rozumieć Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Jastrzębiu-Zdroju, działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój,
  - Uczestniczce** - należy przez to rozumieć kobietę, która podpisała Kontrakt po zakwalifikowaniu do udziału w projekcie zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Rekrutacji,
  - Pracodawcy** – oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika;
  - Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2008r. nr 69, poz. 415 z późn. zm.);
  - Pracach interwencyjnych** – oznacza to zatrudnienie bezrobotnej przez pracodawcę, które nastąpiło w wyniku umowy zawartej ze starostą i ma na celu wsparcie osób bezrobotnych w szczególnej sytuacji na rynku pracy, o których mowa w art. 49 ustawy;
  - Pracowniku znajdującym się w szczególnie niekorzystnej sytuacji** - oznacza Uczestniczkę, która:
    - jest bez stałego zatrudnienia za wynagrodzeniem w okresie ostatnich sześciu miesięcy; lub
    - nie ma wykształcenia ponadgimnazjalnego lub zawodowego; lub
    - jest w wieku ponad 50 lat; lub
    - jest osobą dorosłą mieszkającą samotnie, mającą na utrzymaniu co najmniej jedną osobę; lub
    - pracuje w sektorze lub zawodzie w państwie członkowskim, w którym dysproporcja kobiet i mężczyzn jest co najmniej o 25% większa niż średnia dysproporcja we wszystkich sektorach gospodarki w tym państwie członkowskim i należy do tej grupy stanowiącej mniejszość; lub
    - jest członkiem mniejszości etnicznej w państwie członkowskim, który w celu zwiększenia szans na uzyskanie dostępu do stałego zatrudnienia musi poprawić znajomość języka, uzupełnić szkolenia zawodowe lub zwiększyć doświadczenie zawodowe;
  - Pracowniku znajdującym się w bardzo niekorzystnej sytuacji** – oznacza Uczestniczkę, która jest bezrobotna przez co najmniej 24 miesiące;
  - Rozporządzeniu** – oznacza to rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 stycznia 2009 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robot publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 2009r. nr 5, poz. 25);
  - Umowie** – należy przez to rozumieć umowę w sprawie organizacji prac interwencyjnych zawartą pomiędzy Dyrektorem a Pracodawcą.

## § 2

### Wnioskowanie

- Sposób i tryb organizowania prac interwencyjnych przez pracodawców określa Ustawa, Rozporządzenie, rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008 oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego

z dnia 15 grudnia 2010r. (Dz. U. z 2010r. Nr 239, poz. 1598, z późn. zm.) w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

2. Pracodawca zainteresowany zatrudnieniem uczestniczki w ramach prac interwencyjnych i uzyskaniem z tego tytułu refundacji składa wniosek o organizowanie prac interwencyjnych (stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) do Urzędu.
3. Rozpatrywane będą wyłącznie wnioski kompletne i prawidłowo sporządzone. W przypadku złożenia wniosku niekompletnego Urząd wzywa pracodawcę do niezwłocznego usunięcia braków.
4. Urząd w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o którym mowa w ust. 2 powiadamia pracodawcę o rozpatrzeniu wniosku i podjętej decyzji.

### § 3

#### Zawarcie i realizacja umowy

1. Na podstawie pozytywnie rozpatrzonego wniosku Dyrektor zawiera z pracodawcą umowę o organizację prac interwencyjnych.
2. Prace interwencyjne odbywać może Uczestniczka, będąca jednocześnie osobą bezrobotną, o której mowa w art. 49 ustawy oraz:
  - a) będącą pracownikiem znajdującym się w szczególnie niekorzystnej sytuacji, lub
  - b) będącą pracownikiem znajdującym się w bardzo niekorzystnej sytuacji.
3. Uczestniczka spełniającej kryteria do odbycia prac interwencyjnych otrzymuje skierowanie do pracodawcy.
4. Uczestniczka, o której mowa w ust. 3 jest zobowiązana w terminie do 7 dni od daty otrzymania skierowania do zgłoszenia się do Pracodawcy w celu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.
5. Pracodawca w terminie, o którym mowa w ust. 4 potwierdza na otrzymanym skierowaniu możliwość zatrudnienia skierowanej Uczestniczki i zawiera z nią umowę o pracę w oparciu o Kodeks pracy.

### § 4

#### Okres zatrudnienia

1. Uczestniczka spełniająca kryteria do skierowania na prace interwencyjne i znajdująca się w szczególnie niekorzystnej sytuacji jest uprawniona do nieprzerwanego zatrudnienia przez okres 12 miesięcy.
2. Uczestniczka spełniająca kryteria do skierowania na prace interwencyjne i znajdująca się w bardzo niekorzystnej sytuacji jest uprawniona do nieprzerwanego zatrudnienia przez okres 24 miesięcy.

### § 5

#### Wyłączenia

1. Prace interwencyjne nie mogą być organizowane przez pracodawcę w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu art. 1 pkt 7 rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008, str. 3) oraz Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 01.10.2004).
2. Prace interwencyjne nie mogą być organizowane przez pracodawców będących:
  - partiami lub organizacjami politycznymi;
  - posłami lub senatorami na potrzeby biur poselsko-senatorskich;
  - organizacjami związków zawodowych, z wyjątkiem upoważnionych do prowadzenia pośrednictwa pracy związkowych biur pracy oraz klubów pracy;
  - organizacjami pracodawców, z wyjątkiem upoważnionych do prowadzenia pośrednictwa pracy biur oraz klubów pracy;
  - urzędami naczelnymi i centralnymi organów administracji państwowej;



- kościołami lub związkami wyznaniowymi, z wyłączeniem osób prawnych i jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.);
- przedstawicielstwami państw obcych.

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Prawidłowość wykorzystania przyznanych środków monitoruje Dyrektor.
2. Urząd zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu oraz do wyłącznej interpretacji jego zapisów. Niniejszy Regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie Projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji Projektu.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor może podjąć decyzję o odstępstwie od postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie.
4. Umowa w sprawie organizacji prac interwencyjnych może być zawarta z przedsiębiorcą niezatrudniającym pracownika na zasadach przewidzianych dla pracodawców.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonane na wniosek pracodawcy po uzgodnieniu z Dyrektorem w formie pisemnej.
6. Wszelkie koszty związane ze złożeniem wniosku i załączników, oraz dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy ponosi pracodawca.
7. Dochodzenie roszczeń z tytułu zawartej umowy następuje na podstawie przepisów Kodeksu postępowania cywilnego.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy:
  - ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r. nr 16, poz. 93 z późn. zm.);
  - rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. Uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008,
  - rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 stycznia 2009 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robot publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 2009r. nr 5, poz. 25);
  - wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 01.10.2004, str. 2)
  - rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 grudnia 2010r. (Dz. U. z 2010r. Nr 239, poz. 1598, z późn. zm.) w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
9. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania.